



R O M Â N I A  
JUDEȚUL VASLUI - COMUNA IVEȘTI  
P R I M A R

Cod poștal - 737320 - IVEȘTI - Telefon 0235/428697; Telefon/fax : 0235/428586  
E-mail : primaria\_ivesti@yahoo.com

Nr. 12/20.02.2025

**REFERAT DE APROBARE**

la proiectul de hotărâre pentru aprobarea organigramei, numărului de personal și a statutului de funcții al personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Ivești și din cadrul serviciilor publice subordonate consiliului local al comunei Ivești

Proiectul de hotărâre pentru aprobarea organigramei, numărului de personal și a statutului de funcții al personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Ivești și din cadrul serviciilor publice subordonate consiliului local al comunei Ivești, l-am inițiat ca urmare a controlului de audit intern aferent anului 2024, efectuat de direcția de audit intern din cadrul Asociației comunelor din România, și care prin raportul înregistrat sub nr. 47/233/14.01.2025 a recomandat că este necesar să se actualizeze organigrama și statutul de funcții în care să se prevadă clar care sunt funcțiile vacante și care sunt funcțiile ocupate pe fiecare compartiment în parte.

Numărul maxim de posturi din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ivești și din cadrul serviciilor publice subordonate consiliului local al comunei Ivești, este de 22 de posturi, conform prevederilor art. III din Ordonanța de urgență nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare .

La stabilirea numărului maxim de posturi nu se iau în calcul postul pentru asistentul medical comunitar, posturile asistentilor personali și postul pentru sofer microbuz școlar.

La nivelul primăriei comunei Ivești, după adoptarea proiectului de hotărâre, vom avea un număr de **83 de posturi** din care :

- 2 (două) posturi pentru demnitari (primar și viceprimar),
- 1(una) funcție publică de conducere (secretar general al comunei),
- 9 funcții publice de execuție din care **7 funcții publice ocupate** ( 3 funcții consilier, *clasa I, grad profesional superior*, 1(una) funcție de consilier, *clasa I, grad profesional principal*, 2 funcții publice de referent, *clasa III, grad profesional superior*, 1(una) funcție de referent, *clasa III, grad profesional asistent* și **2 funcții publice vacante** ( 2 funcții publice de consilier, *clasa I, grad profesional asistent*)

- 71 posturi contractuale din care **58 funcții ocupate** ( 53 asistenți personali, 1 bibliotecar, 1 șofer, 1 asistent medical comunitar, 1 guard și 1 muncitor pentru sistemul de alimentare cu apă) și **13 funcții vacante** ( 7 posturi pentru asistenții personali, 1 consilier la cabinetul primarului, 1 fochist, 1 șofer microbuz, 1 consilier cămin cultural, 1 consilier la cabinetul viceprimarului, 1 șef serviciu voluntar pentru situații de urgență) .

Referitor la cabinetele funcțiilor de demnitate publică fac precizarea că în conformitate cu prevederile art.158 din Codul administrativ "primarii și viceprimarii comunelor, pot înființa, în limita numărului maxim de posturi aprobate, cabinetul primarului, respectiv al viceprimarului". Potrivit art. 546, lit "k" și "l" din Ordonanța de urgență nr.57/2019 în cadrul cabinetului primarului se pot înființa 2 posturi iar cadrul cabinetului viceprimarului se poate înființa un post.

În cadrul organigramei și a statului de funcții supuse spre aprobare nu se mai regăsește funcția contractuală vacantă de consilier din cadrul Centrului de asistență copii după programul școlar, deoarece în centrul respectiv, nu se mai desfășoară activități specifice, în prezent funcționând un cabinet medical individual.

În anexa nr. 1 – organigrama- sunt prezentate compartimentele din cadrul aparatului de specialitate a primarului, numărul de funcții pe fiecare compartiment și subordonarea acestora iar în anexa nr. 2 – statul de funcții- sunt nominalizate persoanele care ocupă funcțiile de demnitate publică, funcții publice și cele contractuale, cernințele ocupării posturilor și posturile vacante.

Vă propun să fiți de acord cu proiectul de hotărâre pentru aprobarea organigramei, numărului de personal și a statului de funcții al personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Ivești și din cadrul serviciilor publice subordonate consiliului local al comunei Ivești, în forma prezentată.

*februarie 2025*

**PRIMAR,  
ION BOTEZATU**



**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL VASLUI - COMUNA IVEȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL**

Cod poștal - 737320 - IVEȘTI - Telefon 0235/428697; Telefon/fax : 0235/428586  
E-mail : primaria\_ivesti@yahoo.com

**Nr. 12/20.02.2025**

**PROIECT DE HOTĂRÂRE**

pentru aprobarea numărului de personal, organigramei și a statutului de funcții al personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Ivești și din cadrul serviciilor publice subordonate consiliului local al comunei Ivești, județul Vaslui

**Având în vedere :**

- referatul de aprobare al primarului comunei Ivești cu privire la proiectul de hotărâre, înregistrat cu nr. 1082/20.02.2025;
- avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local pentru sănătate, muncă, disciplină, juridică, sport și turism, înregistrat cu nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_;
- avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local pentru activități economico-financiare, buget finanțe, învățământ, culte, protecție socială, protecția copilului și familie, înregistrat cu nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_;
- raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Ivești, înregistrat cu nr. 1101/21.02.2025;
- prevederile art. 369, lit."b", art. 385, alin.(3), art. 392 și prevederile art. 393 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;
- prevederile art.III din Ordonanța de urgență nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare ;

**În temeiul** prevederilor art. 129, alin.(2), lit. "a" și alin. (3), litera „c”, art. 139 alin (1) și a prevederilor art. 196, alin.(1), lit. „a” din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**Consiliul local al comunei Ivești, județul Vaslui ,**

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

**Art.2.** Se aprobă organigrama și numărul de personal din aparatul de specialitate al primarului comunei Ivești și din cadrul serviciilor publice subordonate consiliului local al comunei Ivești, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta.

**Art.3.** Se aprobă statul de funcții al personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Ivești și din cadrul serviciilor publice subordonate consiliului local al comunei Ivești, conform anexei nr.2. care face parte integrantă din prezenta.

**Art.4.** Prezenta hotărâre intră în vigoare la data aducerii la cunoștință publică. Pe aceeași dată se abrogă Hotărârea Consiliului Local nr. 30/31.07.2023 pentru transformarea unei funcții publice de referent, grad profesional debutant în funcție publică de referent, grad profesional asistent și pentru aprobarea organigramei și a statului de funcții al personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Ivești și din cadrul serviciilor publice subordonate consiliului local al comunei Ivești.

**Art.5.** Secretarul general al comunei Ivești va publica prezenta hotărâre pe site-ul [www.comunaivesti.ro](http://www.comunaivesti.ro) – secțiunea Monitorul oficial local, și o va comunica primarului comunei Ivești și Instituției Prefectului-județul Vaslui.

IVEȘTI, \_\_\_februarie 2025

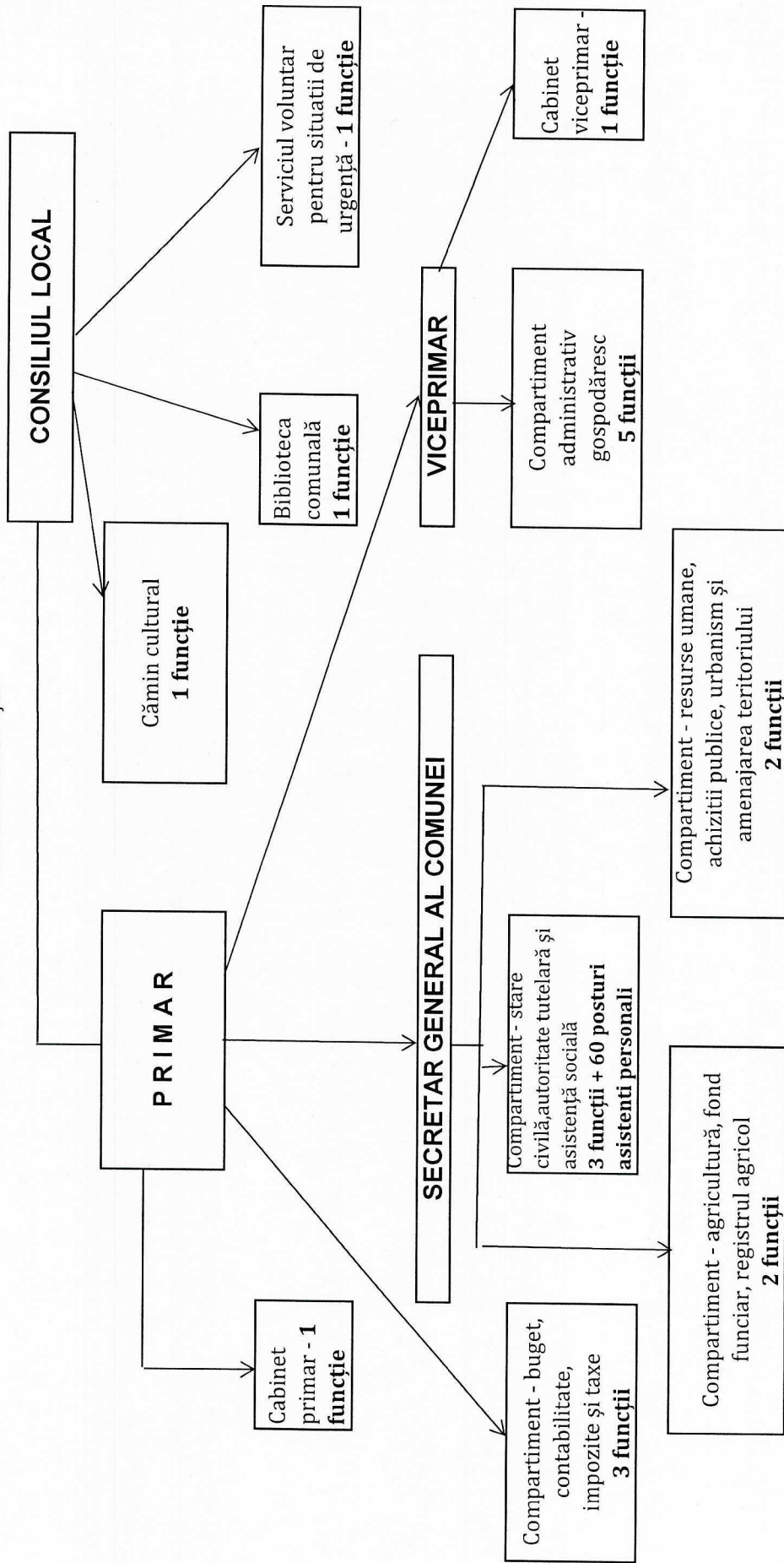
Nr. \_\_\_\_\_

**INIȚIATOR – PRIMAR,  
ION BOTEZATU**

**AVIZEZ FAVORABIL,**  
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI IVEȘTI  
BEJAN MIRCEA

**ORGANIGRAMA**

și numărul de posturi pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Ivești și pentru serviciile publice subordonate consiliului local al comunei Ivești



**INIȚIATOR - PRIMAR,  
BOTEZATU ION**

**AVIZEZ FAVORABIL,  
SECRETAR GENERAL - BEJAN MIRCEA**

## STAT DE FUNCȚII

pentru aparatul de specialitate al primarului comunei Ivești și pentru serviciile publice subordonate consiliului local

Nr.crt.	Numele, prenumele /Vacant/Temporar vacant, după caz	STRUCTURA	FUNCTIE DE DEMNITATE PUBLICĂ	Funcția publică			Clasa	Gradul profesional	Nivelul studiilor	Funcția contractuală		Treapta profesională/grad	Nivelul studiilor
				Inalt funcționar	de conducere	de execuție				de conducere	de execuție		
1	BOTEZATU ION	DEMNITARI	PRIMAR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	BOTEZATU GHEORGHE		VICEPRIMAR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	VACANT	CABINET PRIMAR	-	-	-	-	-	-	-	CONSILIER	IA	S	-
4	VACANT	CABINET VICEPRIMAR	-	-	-	-	-	-	-	CONSILIER	IA	S	-
5	BEJAN MIRCEA	SECRETAR GENERAL AL COMUNEI	-	SECRETAR GENERAL	-	-	I	II	S	-	-	-	-
6	IONESCU IOANA - RODICA	Compartiment - buget, contabilitate, impozite și taxe	-	-	consilier	-	I	Principal	S	-	-	-	-
7	NECULA DANIELA		-	-	consilier	-	I	Superior	S	-	-	-	-
8	BEJAN MARIA		-	-	referent	-	III	Superior	M	-	-	-	-
9	VIȘAN COSTEL	Compartiment - agricultura, fond funciar, registrul agricol	-	-	consilier	-	I	Superior	S	-	-	-	-
10	DRĂGHICI GHEORGHE		-	-	consilier	-	I	Superior	S	-	-	-	-
11	GIȚU LIDIA		-	-	referent	-	III	Superior	M	-	-	-	-
12	BUDESCU ANCA- IONELA	Compartiment - stare civilă, autoritate tutelară și asistență socială	-	-	referent	-	III	Asistent	M	-	-	-	-
13	ASISTENȚI PERSONALI - 53 posturi ocupate		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	M/G
	ASISTENȚI PERSONALI - 7 posturi vacante		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	IVAN NELA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	II	PL	-

15	VACANT	Compartiment - resurse umane, achiziții publice, urbanism și amenajarea teritoriului	-	-	-	consilier	I	Asistent	S	-	-	-	-
16	VACANT		-	-	-	consilier achiziții publice	I	Asistent	S	-	-	-	-
17	CRĂCIUN ALEXANDRU	Compartiment - administrativ gospodăresc	-	-	-	-	-	-	-	Guard	I	M/G	M/G
18	PRISECARU TINEL		-	-	-	-	-	-	-	-	Șofer	II	M/G
19	VIȘAN MIHAI-LIVIU	Compartiment - administrativ gospodăresc	-	-	-	-	-	-	-	Muncitor calificat pentru sistemul de alimentare cu apă	IV	M/G	M/G
20	VACANT		-	-	-	-	-	-	-	Muncitor calificat (focist c.t.)	IV	M/G	M/G
21	VACANT	Biblioteca comunală	-	-	-	-	-	-	-	Șofer microbuz	II	M/G	M/G
22	CAZAN MARIANA		-	-	-	-	-	-	-	Biblioteca	I A	S	S
23	VACANT	Cămin cultural	-	-	-	-	-	-	-	Consilier	II	S	S
24	VACANT	Serviciu voluntar pentru situații de urgență	-	-	-	-	-	-	-	Șef serviciu voluntar		M	M

Funcția / Nr. posturi		Ocupate	Vacante	Total
Nr. total demnitari		2	0	2
Nr. total de înalți funcționari publici		0	0	0
Nr. total funcții publice de conducere		1	0	1
Nr. total funcții publice de execuție		7	2	9
Nr. total funcții contractuale de conducere		0	0	0
Nr. total funcții contractuale de execuție		58	13	71
Nr. total de posturi din cadrul instituției/autorității publice		68	15	83
Nr. total de posturi potrivit art.III alin.(2) din OUG nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare.		54	8	62

INIȚIATOR - PRIMAR  
BOTEZATU ION

AVIZEZ FAVORABIL,  
SECRETAR GENERAL - BEJAN MIRCEA



**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL VASLUI - COMUNA IVEȘTI**  
**P R I M A R I A**

Cod poștal - 737320 - IVEȘTI - Telefon 0235/428697; Telefon/fax : 0235/428586  
E-mail : primaria\_ivesti@yahoo.com

**SECRETAR GENERAL**

**Nr. 1101/21.02.2025**

**R A P O R T**

la proiectul de hotărâre pentru aprobarea organigramei, numărului de personal și a statutului de funcții al personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Ivești și din cadrul serviciilor publice subordonate consiliului local al comunei Ivești

Potrivit prevederilor art. 136, alin.(3) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019, privind Codul administrativ, compartimentul de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Ivești, a primit adresa nr. 1084/21.02.2025 prin care i-a fost transmis proiectul de hotărâre nr.12/20.02.2025 pentru aprobarea organigramei, numărului de personal și a statutului de funcții al personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Ivești și din cadrul serviciilor publice subordonate consiliului local al comunei Ivești, în vederea analizării și întocmirii raportului de specialitate.

Compartimentul de specialitate este de acord cu actualizarea organigramei și a statutului de funcții în care să se prevadă clar care sunt funcțiile vacante și care sunt funcțiile ocupate pe fiecare compartiment, deoarece această activitate a fost recomandată în cadrul auditului intern efectuat pentru anul 2024, de direcția de audit intern din cadrul Asociației comunelor din România și a fost cuprinsă în raportul de activitate de audit înregistrat sub nr. 47/233/14.01.2025.

Proiectul de hotărâre a fost întocmit cu respectarea prevederilor Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrativ cu modificările și completările ulterioare și ale prevederilor art.III din Ordonanța de urgență nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare .

Ca urmare a analizării proiectului de hotărâre, compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului emite prezentul raport și propune ca proiectul de hotărâre să fie adoptat în forma prezentată de inițiator.

**21.02.2025**

**SECRETAR GENERAL,**  
**BEJAN MIRCEA**